

## 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Yoko Advies: eenmanszaak gevestigd te (3033CG) Rotterdam aan de Proveniersstraat 19a, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 89366727.
- Opdrachtgever: de wederpartij van Yoko Advies, zijnde personen en of organisaties die een dienst afnemen van Yoko Advies;
- Overeenkomst: een contract tussen opdrachtgever en Yoko Advies betreffende een overeengekomen dienstverlening als advies, interim werkzaamheden, een training of een andere dienst.

## 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en opdrachtbevestiging en iedere overeenkomst tussen Yoko Advies en opdrachtgever.
- De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Yoko Advies voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken;
- Eventuele voorwaarden van de opdrachtgever zijn slechts dan bindend, wanneer ze uitdrukkelijk in de offerte of aanbieding geldig zijn verklaard. Indien dit niet gebeurd is wijst Yoko Advies deze voorwaarden af.
- Indien en voor zover enige bepaling in deze Voorwaarden nietig, vernietigbaar of anderszins ongeldig blijkt, laat dat de geldigheid en toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet. De bepaling die ongeldig mocht blijken converteert in een bepaling die zoveel mogelijk beantwoordt aan de strekking van de ongeldige bepaling.

## 3. Contractvorming

- Alle offertes, voorstellen en aanbiedingen van Yoko Advies zijn vrijblijvend.
- De offerte heeft uitsluitend het karakter van een “inspanningsverplichting”, omdat het behalen van het beoogde resultaat niet binnen de invloedssfeer van de Yoko Advies ligt. Yoko Advies aanvaardt derhalve geen opdrachten met resultaatverplichting, tenzij dit expliciet en welomschreven geregeld is binnen de offerte of aanbieding.
- De opdrachtgever aanvaardt dat een veelheid aan factoren het werk van de Yoko Advies beïnvloedt en dat de verantwoordelijkheid voor de voortgang bij de opdrachtgever ligt. Hierdoor zal de duur van de opdracht in onderling overleg beoordeeld dienen te worden, tenzij in de offerte of een aanbieding een expliciete afspraak hierover is vastgelegd.
- De door Yoko Advies afgegeven offertes hebben een geldigheid van 30 dagen, tenzij in de offerte of aanbieding anders staat aangegeven. Binnen de geldigheidsduur is een offerte niet bindend tot het moment dat de opdracht aan Yoko Advies schriftelijk is bevestigd en deze door Yoko Advies ook schriftelijk is geaccepteerd.

## 4. Uitvoering van de overeenkomst

- Yoko Advies zal de overeenkomst naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren;
- Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Yoko Advies het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden;
- Yoko Advies is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Yoko Advies is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid expliciet schriftelijk kenbaar is gemaakt.

- Yoko Advies heeft het recht volledig op afstand te werken, tenzij hier andere afspraken over worden vastgelegd.

## **5. Wijziging opdrachten**

- Mocht de opdrachtgever gedurende de looptijd van de opdracht wijzigingen willen aanbrengen in de opdracht, dan zal in goed overleg gezocht worden naar de beste wijze om dat door te voeren.
- Het is aan Yoko Advies om te beoordelen of e.e.a. binnen het concept van de opdracht valt of dat het aanvullingen betreft die apart geoffreerd moeten worden.
- Yoko Advies behoudt zich het recht voor om wijzigingen, die naar zijn oordeel een nadelige invloed hebben op het beoogde eindresultaat of op de voortgang van de opdracht te weigeren.
- De verwerking van meer en minderwerk in de facturen zal op urenbasis geschieden, tenzij hierover andere (aanvullende) afspraken op schrift zijn gesteld.

## **6. Voortijdig beëindigen opdrachten**

- Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Bij opzegging dient een termijn van 1 maand in acht genomen te worden;

## **7. Tarief**

- Eventuele kostenramingen zijn exclusief btw.
- Nadat Yoko Advies met de opdrachtgever een vast uurtarief overeenkomt, is Yoko Advies desalniettemin gerechtigd tot verhoging van uurtarief. Yoko Advies mag prijsstijgingen doorberekenen, indien hij kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbidding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijvoorbeeld lonen en/of vergelijkbare markttarieven.

## **8. Betaling**

- Betaling vindt slechts plaats na facturering van Yoko Advies aan opdrachtgever.
- Betaling dient te geschieden binnen de betalingstermijn zoals vermeld op de factuur. Bij gebreke van betalingstermijn dient betaling te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum.
- De betalingsvoorwaarden zijn van toepassing op alle zowel mondeling als schriftelijk gemaakte afspraken.
- Indien de opdrachtgever het verschuldigde bedrag niet binnen 14 dagen na factuurdatum heeft betaald krijgt de opdrachtgever een betalingsherinnering toegestuurd. Voldoet de opdrachtgever binnen 14 dagen nog niet aan de betalingsherinnering, dan is Yoko Advies gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel dit door derden te laten uitvoeren. Alle kosten die verband houden met deze vordering komen voor de rekening van de opdrachtgever.
- Bij een betalingsachterstand is Yoko Advies gerechtigd verdere behandeling op te schorten totdat de opdrachtgever aan de betalingsverplichting heeft voldaan.

## **9. Intellectuele eigendomsrechten**

- Yoko Advies is en blijft rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten zoals auteursrechten e.d., die ontstaan in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
- Yoko Advies heeft het recht de aan zijn zijde ten gevolge van de Overeenkomst toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken.

## **10. Aansprakelijkheid**

Indien Yoko Advies aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

- De aansprakelijkheid van Yoko Advies is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Yoko Advies.
- Yoko Advies is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

## **11. Toepasselijk recht**

Op deze voorwaarden en elke overeenkomst die onder vermelding van deze voorwaarden gesloten wordt is het Nederlandse recht van toepassing, tenzij in de aanbieding, offerte of overeenkomst expliciet anders is geregeld. In geval van een eventueel geschil is uitsluitend de rechtbank te Rotterdam bevoegd om daar in eerste instantie over te oordelen.